



## سياسة الصحة والسلامة والبيئة

تؤمن الإدارة العليا لإدارة الموارد البشرية بالتنمية المستدامة وتلتزم بالإدارة الفعالة للصحة والسلامة والبيئة كجزء لا يتجزأ من أعمالها.

تعتبر صحة وسلامة موظفينا وأي شخص آخر قد يتأثر بعمليات وأنشطة إدارة الموارد البشرية ذات أهمية قصوى وهدفنا هو عدم إلحاق أي ضرر بموظفينا مع تقليل الأثر والتأثير على البيئة. للتأكد من تنفيذ عملياتنا بطريقة تضمن صحة وسلامة جميع الموظفين والأطراف المهمة ، قامت إدارة الموارد البشرية بتنفيذ والحفاظ على برنامج الصحة والسلامة والبيئة الذي يهدف إلى منع الإصابة أو المرض أو الحوادث أو أي ضرر قد يلحق بالبيئة التي نعمل بها.

يعتمد برنامج الصحة والسلامة والبيئة لدينا على المواصفات الدولية 2015: ISO 14001 و OSHAS 18001: 2007 ، إضافة إلى تشريعات الصحة والسلامة والبيئة الدولية، الإقليمية والمحلية المعمول بها. كما تلتزم الإدارة كذلك بالقوانين و المتطلبات الأخرى حسب الاقتضاء وحيثما ينطبق على عملياتها.

تلتزم الإدارة العليا مع جميع موظفي إدارة الموارد البشرية بما يلي:

- تطوير أهداف ومعايير السلامة و الصحة والبيئية التي تنطبق على جميع الأعمال. و تحديد الأهداف والغايات من أجل الحفاظ على السلامة و الصحة والبيئة وتحسينهم بشكل مستمر.
- التقليل المستمر من خطر الإصابة أو المرض أو الضرر بالبيئة وذلك من خلال تحديد المخاطر التي يمكن أن تنطوي على إمكانية حصول إصابات للأفراد مع تقييمها و مراقبتها، إضافة إلى تحديد الأمراض المهنية أو الأضرار على البيئة الممكن حدوثها.
- تعزيز الاستدامة البيئية من خلال تقليل النفايات وفرص إعادة الاستخدام وإعادة التدوير
- التأكد من أن تحديد المخاطر والفرص وإدارتها جزء لا يتجزأ من التخطيط الاستراتيجي وإدارة العمليات
- توفير الإرشادات المناسبة والتدريب والإشراف لتحسين فهم كل فرد للمخاطر في مكان العمل ، بما في ذلك ممارسات العمل الآمنة وإجراءات الطوارئ.
- ضمان إمتثال جميع الموظفين ، بما في ذلك الزوار، للمعايير المناسبة وإجراءات مكان العمل لحماية صحتهم وسلامة الآخرين وسلامة مكان العمل.
- تعزيز ثقافة إيجابية للصحة والسلامة والبيئة داخل إدارتنا من خلال التواصل الفعال والمشاركة والتشاور بين جميع فئات الموظفين ، وكذلك الأطراف المعنية.
- ضمان توثيق سياسة الصحة والسلامة والبيئة وتنفيذها وصيانتها. علاوة على ذلك ، سوف نضمن إبلاغ السياسة لجميع الموظفين وأن يكونوا على دراية بالتزاماتهم الخاصة بالصحة والسلامة والبيئة.

سيتم مراجعة محتوى هذه السياسة وتنفيذها سنويًا من قبل الإدارة العليا والإجراءات المتخذة وفقًا لذلك بما في ذلك مشاركة الممارسات الجيدة في جميع أنحاء المؤسسة.

تمت الموافقة على هذه السياسة من قبل الموقعين أدناه وتدعمها جميع مستويات الإدارة داخل المنظمة. يجب أن يسترشد جميع الموظفين بمحتويات نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة ولا يسمح لأي انحراف عن الطرق والإجراءات الموضوعية.



تاريخ التفعيل: 2018-11-01

رقم الإصدار: 00



### Health, Safety & Environment Policy

The Top Management of the Department of Human Resources believes in sustainable development and is always committed to the active administration of health, safety and environment as part of its important jobs.

The Health and Safety of the Employees or any other that will be affected by the activities of the Department is considered Top Priority, our goal is not to harm any employees and to reduce impact on the environment. To make sure our operations is done in a way that is assuring of the health and safety of our employees or any interested parties, the Department of Human Resources has executed and maintained a program for Health, Safety and Environment which aims to prevent injuries or sickness or accidents or any damage to the environment that we work in.

The program of Health, Safety and Environment depends on the International specifications ISO 14001:2104 and OSHAS 18001:2007, plus the International, regional and local laws of Health, Safety and Environment. The Department is committed to the laws and other regulations in which their operations apply on.

The Top management and all employees of the Human Resources Department is committed to:

- Developing the goal and standards of Health, Safety and Environment that applies to all related work. Determining the goals and needs in order to maintain Health, Safety and Environment and to always improve them.
- Reducing the risk of injuries, sickness or damaging the environment by knowing what hazards may lead to the possibility of an injury and keep watch of it and assessing it
- Enhancing Environmental Sustainability by reducing trash or using it to recycle
- Making sure to specify and manage risk and opportunities and for it to be a part of the strategical planning and operation management
- Providing guidelines suitable and training and supervising to improve the employees understanding of the hazards at work, including safe work skills and emergency procedures.
- Ensuring compliance of the employees and visitors to the standards of work place, to protect their health and safety of others and safety of the work place.
- Promote a positive culture for Health, Safety and Environment within our Administration by affective communication, participation and consultation among all staff as well as interested parties.
- Ensure that the Health, Safety and Environment policy is documented, implemented and maintained. In addition, we will ensure that policy is communicated to all employees and that they are aware of their Health, Safety and Environment commitments.

The content of this policy will be reviewed and implemented annually by senior management and actions taken accordingly, including the sharing of good practices throughout the institution.

This policy is approved by the undersigned and is supported by all levels of management within the organization. All employees should be guided by the contents of the Health, Safety and Environment Management System and no deviation from established procedures and procedures.

